



COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO
SANTA MARÍA MAGDALENA

Oportunidad laboral

Somos la institución líder del sector cooperativo, ofrecemos servicios financieros a más de 115 mil socios en 22 Oficinas a nivel nacional. Gozamos de una sólida posición y seguimos creciendo, por ello requerimos de los mejores profesionales para potenciar nuestras Oficinas.

ASISTENTE DE INFORMES, ADMISIÓN Y EDUCACIÓN ANDAHUAYLAS - APURIMAC

Perfil de postulante

- Estudios universitarios o técnicos de las carreras de formación profesional Administración, Contabilidad, Economía, Trabajo Social, Comunicación y/o carreras afines.
- Conocimientos y manejo de editor de textos, dominio de hoja de cálculo y programas informáticos relacionados con la función.
- Conocimientos del idioma Quechua. (deseable)

Competencias

- Identificación.
- Vocación de servicio.
- Trabajo en Equipo.
- Orientación a las normas y procedimientos.
- Capacidad de Negociación.
- Orientación a Resultados.

Funciones básicas

- Brindar información al público sobre los requisitos para ser admitido como socio de la Cooperativa, beneficios, derechos y obligaciones.
- Aperturar y cancelar cuentas en sus diversas modalidades, CDPs y otros.
- Brindar información a los sobre los diversos productos y servicios que le ofrece la cooperativa.
- Otras funciones asignadas por la jefatura a cargo.

Para postular

Las personas interesadas deben enviar cv a
convocatorias@coopsantamaria.net hasta el día
08/04/2024.
Indicar en asunto: AIAE - ANDAHUAYLAS

Se ofrece

- Remuneración acorde al mercado laboral.
- Ingreso a planilla desde el primer día con beneficios de ley.
- Bonificación por productividad.
- Oportunidad de hacer línea de carrera.

Esta convocatoria es abierta a las personas con discapacidad, en cumplimiento de la Ley N° 29973.